様式第 1 号

能美市辰口福祉会館使用承認申請書

平成　年　月　日 申請

〒（　　－　　）

住　　所

公益財団法人

能美市ふるさと振興公社 御中

団 体 名

氏　　名

電　　話（　　）　　－

Ｆ Ａ Ｘ（　　）　　－

Ｅ－mail　　@

催事・会合の名称	
上記の内容	□営利目的 □非営利･その他
使用日時	平成　年　月　日（　曜日）　時　分～　時　分 開催時間 [開場　時　分]→[開始　時　分]→[終了　時　分]

使用会場・使用時間区分・使用料

使用会場	午前 9時～12時	午後 12時～17時	夜間 17時～22時	全日 9時～22時	使用料（税込）
□ 1F やすらぎの間					
□ 1F フリースペース					
□ 1F 調理実習室					
□ 1F 休養室【101・102】					
□ 1F 研修室【101・102】					
□ 1F 103 和室					
□ 1F エントランスホール					
□ 2F 交流ホール【A・B・C】					
□ 2F ホワイエ					
□ 2F 研修室【201・202・203】					
□ 2F 204 ミーティングルーム					
□ 2F 205 談話室					
□ 2F 206 娯楽室	（　時　分～　時　分）　時間　分				
□ 2F エントランスホール					
□ 2F 多目的ホール					
□ 2F 辰口CC研修室					
□ 3F 別館大研修室	（　時　分～　時　分）　時間　分				
□ 3F 相談室【301・302】					
□ 3F 会議室【303・304・305】					
□ 3F 306 和室					

入場予定数	人
入場料等の徴収	最高額　円
会場責任者および連絡先	氏名 連絡先
バス利用時間・場所	時間 場所
貸出器具	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
減免申請の理由	□ 市または市内の公共的団体及び社会教育関係団体が使用するため

1．使用時間には、準備および原状に復する時間が含まれます。

2．使用申請する施設の□欄と使用区分欄にｖ印を記入し、下に（　）のある会場については数字を〇で囲んでください。

3．使用料の加算　・減免　・付属設備についてはご利用後に精算させて頂きます。

※ この申請書によって知り得た情報は、（公財）能美市ふるさと振興公社の管理運営のため公社他施設と共有させて頂く場合があります。

支配人	合議	係